

Указания за издаване на удостоверение за проведен преддипломен стаж



Уважаеми колеги!

Напомняме Ви, че на Магистър-фармацевт - наставник, придържащ се към изискванията на ръководството и след приключване на стажантската програма, се признава ръководенето на преддипломния стаж като форма на продължаващо обучение и могат да се присъдят кредитни точки в Категория Г, съгласно Правилата за продължаващо обучение на магистър-фармацевтите в България. Кредитните точки определени от Комисията по качество на БФС за наставничеството на стажант-фармацевт са 10 /десет/ кредитни точки.

Кредитните точки за наставничество на стажант-фармацевт са освободени от заплащане (БЕЗПЛАТНИ).

Заявлението (свободен текст) за зачисляване на кредитните точки трябва да бъде изпратена от ръководителя на стажанта не по-късно от 30 /тридесет/ работни дни след приключване на стажа на e-mail: office@bphu.bg. Към него трябва да бъдат изпратени следните приложения:

- Копие от писмото – направление за стаж, издадено от академичните звена.
- Сканирана книжка за успешно проведения стаж (за Университетите които изискват от студентите си такава).
- Сканирано Приложение № 2 от Ръководството за магистър-фармацевти, ръководители на преддипломен стаж.

Обръщаме внимание, че удостоверението за проведен преддипломен стаж в аптека се генерира през профила на ръководителя на стажа в портала за управление на програми и проекти на Български фармацевтичен съюз.

Подробна информация и инструкция стъпка по стъпка можете да видите в приложения файл.